

SOLICITUD EXCEDENCIA Y REINGRESO

1. DATOS PERSONALES Y LABORALES

Nombre	Apellidos
DNI	Categoría profesional
Domicilio a efectos de notificaciones	Localidad
Código postal	Teléfono
Correo electrónico (preferentemente corporativo)	

2. CONCEPTO

EXCEDENCIA

REINGRESO al servicio activo (La solicitud de reingreso deberá realizarse en los términos previstos en la resolución por la que se concedía la excedencia)

3. MODALIDAD (marcar lo que proceda)

Excedencia por cuidado de **HIJO/A MENOR DE TRES AÑOS** (aportar fotocopia compulsada de libro de familia y declaración jurada de la otra persona progenitora que exponga que no disfruta de excedencia por la misma causa)

Excedencia por **CUIDADO DE FAMILIAR** hasta el 2º grado de consanguinidad o afinidad que, por razones de edad, accidente, enfermedad o discapacidad, no pueda valerse por sí mismo y no desempeñe actividad retribuida.

Excedencia por prestar **SERVICIOS EN EL SECTOR PÚBLICO**

Plaza que queda en excedencia:

Plaza por la que opta:

Excedencia voluntaria por **INTERÉS PARTICULAR** (subordinada a las necesidades del servicio, de conformidad con el artículo 89.2, tercer párrafo, del Texto Refundido del EBEP)

Excedencia voluntaria por **AGRUPACIÓN FAMILIAR**

Excedencia por razón de **VIOLENCIA DE GÉNERO**

4. FECHA DE EFECTOS DE LO SOLICITADO

5. DOCUMENTACIÓN QUE APORTA (en su caso)

En a de de 20....

Fdo.

A/A DIRECCIÓN GENERAL DE RECURSOS HUMANOS Y ASUNTOS GENERALES